

Daniela Muster

d.muster@example.com · +41 (0)79 123 45 67
Musterstrasse 55, 8045 Zürich

Dati personali aggiuntivi

- 03.11.1997
- Schweiz
- Celibe/Nubile

Profilo personale

Studentessa di Bachelor in Economia Aziendale (specializzazione General Management) con esperienza internazionale nel campo del Branding, Marketing e Comunicazione. Sono una persona autonoma, comunicativa e responsabile. Ottima padronanza del tedesco e dell'inglese.

Esperienza lavorativa

Stagista nel settore Marketing & Comunicazione 06.2021 — Oggi
Muster & Young Schweiz AG · Zürich

- Collaborazione al lancio di diverse iniziative di marketing
- Implementazione di un nuovo sito web globale in Svizzera
- Assunzione di diverse mansioni organizzative e amministrative (tra cui concetti di marketing e controlli)

Impiegata contabile 08.2017 — 02.2020
Kanton Zürich, Strassenverkehrsamt Zürich-Albisgütli

- Elaborazione della contabilità fornitori e della contabilità clienti
- Elaborazione di atti di pignoramento e ingiunzioni di pagamento
- Gestione delle richieste di debitori/creditori e varie chiarificazioni con stakeholder esterni e interni

Apprendistato come impiegata di commercio 08.2013 — 07.2016
Kanton Zürich, Strassenverkehrsamt Zürich-Albisgütli

Istruzione

Bachelor of Science in Betriebsökonomie — General Management 09.2020 — Oggi
ZHAW School of Management and Law · Winterthur

Completamento previsto: 06/2023

Kaufmännische Berufsmaturität für Erwachsene 08.2016 — 07.2017
KV Zürich (ehemals KV Zürich Business School)

Kaufmännische Grundausbildung E-Profil 08.2013 — 07.2016
KV Zürich (ehemals KV Zürich Business School)

Completamento con attestato federale di capacità

Strumenti e software

- Microsoft Office 365 (Avanzato)
- SAP (Avanzato)
- Adobe InDesign 2020 (Principiante)

Competenze professionali

- Esperienza internazionale nel campo del Branding, Marketing e Comunicazione
- Collaborazione al lancio di diverse iniziative di marketing
- Implementazione di un nuovo sito web globale in Svizzera
- Assunzione di diverse mansioni organizzative e amministrative (tra cui concetti di marketing e controlli)

Daniela Muster

- Elaborazione della contabilità fornitori e della contabilità clienti
- Elaborazione di atti di pignoramento e ingiunzioni di pagamento
- Gestione delle richieste di debitori/creditori e varie chiarificazioni con stakeholder esterni e interni

Lingue

Deutsch · Madrelingua

Englisch · Avanzato

Französisch · Intermedio-superiore

Certificazioni

Cambridge Certificate in Advanced English (CAE)

07.2020

Cambridge

Esperienze aggiuntive

Volleyball Club Zürich: Allenatrice Juniores U12

08.2017 — Oggi

Volontariato

Coaching di squadra

Conduzione degli allenamenti

Hobby

Pallavolo · Salsa · Viaggi culturali in Asia

Informativa sulla privacy

Referenzen gebe ich auf Anfrage gerne bekannt.